



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI-G.NOSENGO"
Via S. Paolo 107 - cap. 95030 - Gravina di Catania (ct)
Email ctic8a4007@istruzione.it - pec ctic8a4007@pec.istruzione.it
Tel. E fax 0957258150- Cod.scuola CTIC8A4007 – Cod. fisc. 93190610878-Distretto 18°

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO – PARTE ECONOMICA

RIGUARDANTE L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE DOCENTE
ED A.T.A.

Anno Scolastico 2025/2026

Le parti concordano quanto segue:

TITOLO I – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 1– Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2025/2026 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (combinato disposto degli articoli art. 40 CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 e art. 78 CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021) erogato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (M.I.M.);
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal M.I.M.;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
 - e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del Dirigente con relativa *variazione del P.A.* da calcolarsi al lordo dipendente.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il Dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 2 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi, tutti al lordo dipendente, assegnati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. 14373 del 01/10/2025 sono pari a:

a) per le finalità già previste per il F.I.S. ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	€ 31.609,72
b) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 3.566,46
c) per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.124,49
d) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti	€ 2.018,63
e) per i compensi per le attività complementari di educazione fisica	€ 643,18
f) fondo per la valorizzazione del personale scolastico ex art. 1, co. 249, l. n. 160/2019	€ 8.683,20

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 3 – Finalizzazione del salario accessorio

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 4 – Criteri per la ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica

1. Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

Le economie da MOF dell'anno scolastico 2024/2025, pari ad euro 7.720,31, confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico 2025/2026.

A tal fine sono assegnati in base al budget A.S. 2025/26 contrattabile (intendendosi tale in quanto maggiorato delle economie da MOF provenienti dagli anni precedenti per euro 7.720,31 ed epurato dall'Indennità di Direzione del DSGA per euro € 3.895,50, dall'Indennità destinata al sostituto del DSGA per euro 467,48, dall'accantonamento delle risorse per la formazione del personale docente per euro 2.054,74, dal Fondo di Riserva per euro 987,37) per le attività del personale docente euro 23.943,71 (75%) e per le attività del personale ATA euro 7.981,24 (25%), per un totale di euro 31.924,94.

A tali importi si somma la risorsa ex art. 1, co. 249, della legge n. 160/2019 (legge di Bilancio 2020), relativa alla valorizzazione del personale scolastico, pari ad euro 8.683,20 ripartita, quanto ad euro 6.512,40 (75%) per le attività del personale docente ed euro 2.170,80 (25%) per le attività del personale ATA.

Pertanto, il budget contrattabile per l'A.S. 2025/2026 è pari, complessivamente, ad euro 40.608,14 e destinato, quindi, per euro 30.456,11 (75%) al personale docente e per euro 10.152,04 (25%) al personale ATA.

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

I compensi accessori sono attribuiti al personale docente per l'espletamento delle seguenti attività:

- a) Retribuzione delle attività aggiuntive non d'insegnamento per il personale docente: referenti, coordinatori delle attività della scuola, addetti attività funzionali al POF, responsabili laboratori, componenti commissioni, altre attività deliberata dal collegio dei docenti per la quale è richiesta una prestazione oraria aggiuntiva.
- b) compenso ai collaboratori del Dirigente scolastico;
- c) compenso responsabili di plesso;
- d) compenso agli addetti alla stesura orario e coordinamento/funzionamento orario;
- e) compenso ai coordinatori di classe;
- f) retribuzione delle attività aggiuntive d'insegnamento per il personale docente connesse a progetti didattici aggiuntivi rispetto al curriculum ordinamentale.

I compensi accessori sono attribuiti al personale ATA per l'espletamento delle seguenti attività:

- attività aggiuntive del personale ATA, funzionali al PTOF, alle quali non sia stato possibile far fronte con gli specifici finanziamenti;
- retribuzione delle attività aggiuntive del personale ATA connesse a progetti didattici aggiuntivi rispetto al curriculum ordinamentale;

Lo svolgimento delle suddette attività, durante e oltre l'orario di servizio, dovrà essere debitamente documentata.

I suddetti criteri sono stati deliberati dal C.I. nella seduta del 03/09/2025.

Art. 5 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Le risorse per la formazione del personale, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, sono ripartite tra docenti e ATA sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

Art. 6 – Formazione incentivata dei docenti ex art. 16-ter, co.1, d.lgs. 59/2017.

Ai sensi dell'art. 4 co. 3 del D.M. 113/2024 e della nota M.I.M. prot. 116995 del 29/07/2024, in merito alla formazione incentivata prevista e disciplinata dall'art. 16-ter, co.1, d.lgs. 59/2017, ai docenti partecipanti è riconosciuta la fruizione dei cinque giorni per la partecipazione a iniziative di formazione con esonero dal servizio di cui all'art. 36, co. 8, del CCNL 2019/2021.

Art. 7 – Risorse finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico.

1. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per l'a.s. 2024/2025, giusta nota prot. 36704 del 30/09/2024, per la valorizzazione del personale scolastico, corrispondono a € 8.683,20.

La suddetta somma verrà utilizzata secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 249 legge 160/2019, a norma del quale *“le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione”*.

2. Il Fondo per la valorizzazione del personale scolastico sarà ripartito, quanto al 75%, in favore del personale docente e, quanto al 25%, in favore del personale A.T.A. e confluirà nel budget del F.I.S.

Art. 8 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

TITOLO II - RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO D'ISTITUTO E ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI AL PERSONALE - ART. 6 COMMA 2 LETTERA I CCNL DEL 29 NOVEMBRE 2007 E ART. 30 DEL CCNL 2019/2021

Art. 9 – Fondi finalizzati

L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato prioritariamente a:

- a) supportare l'ampliamento dell'offerta formativa;
- b) migliorare la qualità del servizio erogato

Art. 10 - Risorse del fondo dell'istituzione

Le risorse finanziarie del Fondo dell'Istituzione Scolastica per l'anno scolastico 2025/2026 sono calcolate secondo i parametri di cui al CCNL del 29.11.2007 e sequenza contrattuale sul Fondo di Istituto del 13.02.2008.

Le risorse finanziarie per il Fondo dell'Istituzione Scolastica assegnate alla Scuola con nota M.I. prot. 14373 del 01/10/2025 per l'anno scolastico 2025/2026 sono pari alla somma di € 31.609,72 Lordo Dipendente, derivanti da un calcolo per n. 88 unità di personale docente e ATA in organico di diritto e da n. 4 punti di erogazione del servizio.

Le economie relative al MOF provenienti dagli anni scolastici decorsi sono pari ad un totale di € 7.720,31 e, in quanto disponibili, andranno ad incrementare il Fondo dell'Istituzione Scolastica che pertanto è pari ad € 39.330,03.

Art. 11 – Fondo d'istituto

Per le varie tipologie di personale, le somme destinate a tutto il personale andranno ripartite secondo il criterio delle percentuali.

Art. 12 – Ripartizione delle risorse

La quota unitaria delle risorse calcolata in base al numero di unità di personale Docente e ATA, in organico di diritto, verrà moltiplicata rispettivamente per il numero afferente a ciascuna tipologia di operatori presenti (docenti scuola dell'infanzia, docenti scuola primaria, docenti scuola secondaria di 1° grado, personale A.T.A.).

Il totale delle risorse, per l'anno scolastico 2025/2026, di € 39.330,03 Lordo Dipendente, detratta una quota, pari ad € 3.895,50, destinata al riconoscimento economico dell'**Indennità di Direzione al DSGA** ed una quota pari ad € 467,48 quale **Indennità Sostituto DSGA**, è pari alla somma di € 34.967,05 da cui, accantonando la somma di € 2.054,74 destinata alla formazione dei docenti in servizio ex art. 36 co. 7 CCNL 2019/2021 e il **Fondo di Riserva**, pari ad € 987,37 si arriva al **budget totale FIS calcolato come contrattabile pari ad € 31.924,94**.

La risorsa destinata alla valorizzazione del personale scolastico ex art. 1 co. 249 l. n. 160/2019 è pari ad euro 8.683,20 e confluisce nel FIS (75 % ai docenti: euro 6.512,40; 25 % ATA euro 2.170,80).

Le suddette risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica, pari a complessivi euro 40.608,14, verranno ripartite secondo le seguenti percentuali:

**75% personale docente: € 30.456,11 Lordo Dipendente. 25%
personale ATA: € 10.152,04 Lordo Dipendente.**

Le attività da retribuire con le risorse del fondo d' Istituto risultano così suddivise:

ATTIVITA' AGGIUNTIVE NON D'INSEGNAMENTO

VOCI DI SPESA	ORE X UNITA'	numero DOCENTI	paga oraria	compenso lordo	ORE TOTALI
Collaboratrice Vicaria	90	1	€ 19,25	€ 1.732,50	90
2° Collaboratrice	60	1	€ 19,25	€ 1.155,00	60
Responsabile di plesso secondaria 1 grado via S. Paolo 107	32	1	€ 19,25	€ 616,00	32
Responsabile di plesso primaria via S. Paolo	45	1	€ 19,25	€ 866,25	45
Responsabile di plesso infanzia via S. Paolo	20	1	€ 19,25	€ 385,00	20
Responsabile di plesso infanzia via Trieste	10	1	€ 19,25	€ 192,50	10
Addetti coordinamento/funzionamento orario pr. 1°	20	2	€ 19,25	€ 770,00	40
Addetti visite guidate primaria	15	2	€ 19,25	€ 577,50	30
Addetti visite guidate secondaria 1° grado	15	2	€ 19,25	€ 577,50	30
Responsabile laboratorio informatica e LIM	10	2	€ 19,25	€ 385,00	20
Addetto coordinamento INVALSI	10	1	€ 19,25	€ 192,50	10
Coordinatori partecipazione rassegne musicali alunni	10	4	€ 19,25	€ 770,00	40
Referente giochi matematici del Mediterraneo secondaria di primo grado	7	1	€ 19,25	€ 134,75	7
Referente giochi matematici del Mediterraneo primaria	7	1	€ 19,25	€ 134,75	7
Responsabile continuità infanzia-primaria	7	1	€ 19,25	€ 134,75	7
Responsabile continuità primaria-secondaria 1° grado	7	2	€ 19,25	€ 269,50	14
Addetto stesura orario primaria	30	1	€ 19,25	€ 577,50	30
Addetto stesura orario secondaria di primo grado	30	1	€ 19,25	€ 577,50	30

Referente educazione alla salute	7	1	€ 19,25	€ 134,75	7
Referente educazione ambientale	7	1	€ 19,25	€ 134,75	7
Referente educazione legalità	7	1	€ 19,25	€ 134,75	7
Referente competenze digitali	80	1	€ 19,25	€ 1.540,00	80
Commissione autovalutazione d'Istituto	10	5	€ 19,25	€ 962,50	50
Referente autovalutazione d'Istituto	10	1	€ 19,25	€ 192,50	10
Addetti correzione prove INVALSI primaria	2	6	€ 19,25	€ 231,00	12
Addetti correzione prove INVALSI primaria	4	6	€ 19,25	€ 462,00	24
Coordinatori di classe scuola secondaria di 1°	10	10	€ 19,25	€ 1.925,00	100
Coordinatori di interclasse primaria	10	5	€ 19,25	€ 962,50	50
Coordinatori di classe primaria	8	15	€ 19,25	€ 2.310,00	120
Coordinatori di intersezione	10	1	€ 19,25	€ 192,50	10
Gruppo per l'inclusione	15	2	€ 19,25	€ 577,50	30
Numero e Costo totale Ore aggiuntive non di insegnamento				€ 19.808,25	1029

ATTIVITA' EXTRACURRICULARI

SCUOLA PRIMARIA

PROGETTI	ORE X UNITA'	numero DOCENTI	paga oraria	compenso lordo	ORE TOTALI
Ti racconto una fiaba	20	1	€ 38,50	€ 770,00	20
Progetto Coro	15	1	€ 38,50	€ 577,50	15
Avviamento alla Certificazione Yale Cambridge	20	2	€ 38,50	€ 1.540,00	40
Progetto Teatro	7	8	€ 38,50	€ 2.156,00	56
Emozioni in gioco	12	3	€ 38,50	€ 1.386,00	36
Laboratorio creativo	30	2	€ 38,50	€ 2.310,00	60
totale				€ 8.739,50	167

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

PROGETTI	ORE X UNITA'	numero DOCENTI	paga oraria	compenso lordo	ORE TOTALI
Recupero di inglese	20	1	€ 38,50	€ 885,50	20
Delf	20	1	€ 38,50	€ 885,50	20
totale				€ 1.540,00	40

Ore aggiuntive di insegnamento n. 207 per un importo di € 10.279,50 (ore totali 207).

PERSONALE A.T.A

Le risorse del Fondo dell'Istituzione Scolastica destinate al personale ATA sono pari ad € 10.152,04 Lordo Dipendente di cui € 2.647,70 risultano impegnate in corrispondenti n. 166 ore per il personale amministrativo e € 7.452,50 risultano impegnate in corrispondenti n. 542 ore per il personale collaboratore scolastico, risultano così suddivise:

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

VOCI DI SPESA	Attività negoziale	Ricostruzioni carriera e pensionamenti personale scolastico	Supporto didattico Iscrizioni	Intensificazione sost. Colleghi assenti+ Ore Eccedenti	costo orario €, 15,95	compenso lordo dipendente	ORE TOTALI
Area Risorse Umane Ufficio Personale		20				€ 319,25	20
Area Amministrativo-Contabile							/
Area Didattica			30			€ 478,50	30
Monte orario Aa.Aa.				116		€ 1.850,20	116
TOTALE						€ 2.647,70	166

COLLABORATORI SCOLASTICI

VOCI DI SPESA	reperibilità per allarme	Supporto amministrativo	Supporto alla mensa	Piccola manutenzione, Servizi esterni nel Comune; mobilità nelle Sedi scolastiche;	Supporto alunni H	Intensificazione sost.Coll.ass. +Ore eccedenti	costo orario € 13,75	Compenso lordo dipendente	ORE TOTALI
Infanzia Rodari			20					€ 275,00	20
Infanzia Trieste	5				15			€ 275,00	20
Primaria	5				44			€ 673,75	49
Secondaria I° grado	5	10		75	15			€ 1.443,75	105
Monte orario cc. ss.						348		€ 4.785,00	348
TOTALE								€ 7.452,50	542

Art. 13 – Funzioni Strumentali all'offerta formativa

Le risorse utilizzabili, per le funzioni strumentali, a livello di ciascuna Istituzione scolastica, sono quelle complessivamente spettanti, nell'anno scolastico 2025/2026, sulla base dell'applicazione dell'art. 37 del CCNL del 31/08/1999 e ss.mm.ii. e sono state assegnate con nota MIUR prot. n. 14373 del 01/10/2025.

Tali Funzioni Strumentali sono state identificate con delibere del Collegio dei docenti del 02/09/2025 e del 09/09/2025 con le quali il Collegio ha rispettivamente identificato, nell'ambito del P.T.O.F., le funzioni strumentali riferite alle aree di intervento e i docenti cui assegnare gli incarichi, come previsto dall'art. 33 del CCNL 2007:

- coordinamento e gestione del POF (n. 1 docenti);
- coordinamento sito e informatizzazione (n. 1 docente);
- bisogni di formazione, orientamento, dislessia e dispersione scolastica (n. 1 docente);
- coordinamento delle attività musicali (n. 1 docente);
- coordinamento delle attività di sostegno, rapporti scuola-famiglia - scuola primaria e secondaria (n. 2 docenti);
- coordinamento delle attività sportive (n. 1 docente);

Sulla base della suddetta delibera del collegio dei docenti i compensi sono stabiliti da questa contrattazione d'Istituto nella seguente misura.

Si stabilisce di ripartire il *budget* spettante, per lo svolgimento degli incarichi di cui sopra, in maniera equa tra i docenti assegnatari delle funzioni in oggetto ovvero nella misura seguente:

- o budget pari ad **€ 3.566,46** quota per le funzioni strumentali assegnata con nota M.I.M. del 01/10/2025 prot. n. 14373;
- o **totale docenti n. 7: compenso spettante ad ogni singolo docente € 509,49 lordo dipendente.**

Art. 14 – Ore Eccedenti

La somma assegnata con nota M.I.M. prot. n. 14373 del 01/10/2025, per l'anno scolastico 2025/2026, al fine della remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione dei colleghi docenti assenti, è di **€ 2.018,63 lordo dipendente.**

Le economie relative alle Ore Eccedenti primaria e secondaria di 1° grado provenienti dagli anni scolastici decorsi, pari ad **€ 443,38**, rimaste disponibili, andranno ad incrementare le suddette risorse.

Pertanto, il *budget* per la remunerazione delle Ore Eccedenti è pari ad **€ 2.462,01.**

Art. 15 - Incarichi specifici

1. Gli Incarichi Specifici sono utilizzati per lo svolgimento di compiti di particolare responsabilità, rischio o disagio necessari per la realizzazione del P.T.O.F e sono impartiti dal Dirigente Scolastico al personale ATA, su proposta del DSGA.
2. Con il presente contratto si concordano i criteri e le modalità di attribuzione degli incarichi specifici di cui all'art. 47 del CCNL 29/11/2007 e all'art. .
3. Gli incarichi vanno conferiti, nei limiti della disponibilità finanziaria e nell'ambito dei profili professionali e del piano delle attività al personale ATA assunto a tempo indeterminato ed a tempo determinato. Essi devono comportare l'assunzione di ulteriori responsabilità per la realizzazione degli obiettivi nel P.T.O.F.

La somma assegnata con nota M.I. prot. n. 14373 del 01/10/2025 è pari ad **€ 2.124,49** e verrà ripartita (in conformità alla tipologia, alla modalità di svolgimento, ai criteri di assegnazione degli incarichi) nel seguente modo:

- € 191,40 l.d. per n. 1 unità di personale amministrativo - supporto visite guidate;
- € 150,00 l.d. per n. 2 unità di personale amministrativo – INVALSI;
- € 150,00 l.d. per n. 2 unità di personale amministrativo e supporto iscrizioni on line;
- € 275,00 l.d. per n. 1 unità di collaboratori scolastici – supporto mensa;
- € 206,25 l.d. per n. 1 unità di collaboratori scolastici – Manutenzione dei beni mobili e immobili della scuola;

Per l'assistenza igienico personale agli alunni diversamente abili, gli importi sono i seguenti:

- € 275,00 l.d. per n. 1 unità di collaboratore scolastico che assiste n. 5 disabili di scuola dell'infanzia;
- € 165,00 l.d. per n. 3 unità di collaboratori scolastici che assistono n. 1 disabile.

Tipologia degli incarichi

1. Si propongono le tipologie degli incarichi specifici per ogni singolo profilo.
2. Gli incarichi vanno conferiti, nei limiti della disponibilità finanziaria e nell'ambito dei profili professionali e del piano delle attività al personale ATA assunto a tempo indeterminato ed a tempo determinato non titolare di art. 7. Essi devono comportare l'assunzione di ulteriori responsabilità per la realizzazione degli obiettivi nel P.T.O.F.

Modalità di svolgimento degli incarichi

Relativamente al numero complessivo degli incarichi specifici, sentita l'Assemblea del personale A.T.A ed espletati i colloqui "*ad personam*" intervenuti tra il DSGA e gli assistenti amministrativi e i collaboratori scolastici, si propone di attivare:

- a) n. 3 incarichi per gli assistenti amministrativi
 - supporto visite guidate
 - Invalsi
 - supporto alle iscrizioni *on-line*
- b) n. 3 incarichi per i collaboratori scolastici
 - Manutenzione dei beni mobili e immobili della scuola.
 - Supporto mensa.
 - Assistenza igienico/personale agli alunni diversamente abili.

Criteri di assegnazione degli incarichi

Gli incarichi saranno conferiti a domanda degli interessati.

Il Dirigente stabilisce e comunica il termine entro cui è possibile presentare la relativa domanda.

Gli interessati unitamente alla domanda presentano il proprio *curriculum* ed i titoli didattici e di servizio di cui dispongono.

Il Dirigente nel conferimento degli incarichi darà precedenza agli aspiranti muniti dei seguenti titoli:

- titolo di studio e professionale specifici connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
- partecipazione a corsi di formazione certificati relativi al tipo dell'incarico,
- svolgimento negli anni pregressi delle funzioni aggiuntive connesse all'incarico da svolgere.

A parità di punteggio: anzianità di servizio generica e anzianità di servizio nella stessa sede.

Gli incarichi sono conferiti con atto motivato dal Dirigente Scolastico, sulla scorta dei criteri nel presente accordo. L'individuazione e il numero degli incarichi specifici è fatta dal Dirigente Scolastico, sentito il Direttore SGA, nell'ambito del piano delle attività del personale ATA.

L'atto con il quale viene conferito l'incarico deve specificare:

- il tipo di incarico;
- le modalità di svolgimento;
- la durata;
- gli obiettivi da raggiungere rispetto al piano delle attività;
- il compenso previsto secondo quanto stabilito dal presente articolo.

Gli incarichi devono comportare assunzione di particolari responsabilità rispetto ai normali compiti d'istituto, devono essere collocati nell'ambito delle attività e mansioni espressamente definite nell'area di

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

appartenenza, possono essere svolti, sia in orario di servizio, come intensificazione di lavoro, sia in orario straordinario.

L'eventuale svolgimento dell'incarico in orario straordinario deve essere ricompreso nelle attività del Fondo d'Istituto. L'assenza dal servizio per un periodo uguale o maggiore a 30 gg. comporta l'assegnazione temporanea ad altro assistente amministrativo o collaboratore scolastico, con riduzione del compenso in rapporto all'effettivo servizio.

Verifica dell'attività

La verifica sul raggiungimento degli obiettivi connessi all'espletamento degli incarichi è rimessa al Direttore SGA quale preposto alla direzione dei servizi amministrativi e generali.

Qualora il Direttore SGA rilevi il mancato conseguimento dei risultati connessi all'incarico è tenuto a darne comunicazione tempestivamente all'interessato.

TITOLO III - NORME TRANSITORIE

Art. 16 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del Fondo per il salario accessorio intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 17 – Procedura per la liquidazione del salario accessorio

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo per il salario accessorio devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica dei risultati attesi e delle ore effettivamente svolte e documentate.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 18 – Verifica dell'accordo

I soggetti firmatari del presente contratto hanno titolo a richiedere – non prima che siano trascorsi 180 giorni dalla sottoscrizione - la verifica dello suo stato di attuazione.

Art. 19 – Interpretazione autentica

In caso di controversie circa l'interpretazione di una norma del presente contratto le parti che lo hanno sottoscritto, entro 10 giorni dalla richiesta scritta e motivata di una di esse, s'incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa. L'accordo raggiunto sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza del contratto. La parte pubblica, dopo la sottoscrizione, lo porta a conoscenza di tutti i lavoratori.

Art. 20 – Conciliazione

In caso di controversie su una delle materie oggetto di contrattazione, si farà ricorso alla procedura della conciliazione, prevista dal CCNQ in materia di procedura di conciliazione e di arbitrato, ai sensi degli articoli 59 bis, 69 e 69-bis del D. lgs. 29/93, nonché dell'art. 412 ter e quater c.p.c.

Art. 21 – Durata del contratto

Il presente contratto rimane in vigore fino a nuova negoziazione.

Letto, approvato e sottoscritto in data 10/11/2025

Per la parte pubblica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Maria Sampognaro



LA RSU D'ISTITUTO

Ins. Anna Teresa Ventura



Prof.ssa Galizia Maria Grazia



Ins. Buggiani Laura



Il terminale associativo

Prof. Rubino Carmelo

